



Algemene voorwaarden Haai Coaching en Training

Artikel 1. Definities

1. Haai Coaching en Training : de gebruiker van deze algemene voorwaarden.
Haai Coaching en Training is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 01169704
2. Opdrachtgever: iedere natuurlijke of rechtspersoon met wie Haai Coaching en Training een overeenkomst aangaat of met wie Haai Coaching en Training in onderhandeling is over het sluiten van een overeenkomst.
3. Cliënt: degene die deelneemt aan een begeleiding, coachings- of counsellingstraject of workshop/training.
4. Overeenkomst: iedere overeenkomst die tussen Haai Coaching en Training en opdrachtgever tot stand komt, elke wijziging daarin of aanvulling op, alsmede alle (rechts)handelingen ter uitvoering van die overeenkomst en achteraf bezien, alle (rechts)handelingen benodigd voor het aangaan van die overeenkomst.
5. Diensten: Alle door Haai Coaching en Training aan de opdrachtgever geleverde producten en diensten waaronder coaching en andere vormen van begeleiding dan wel advisering, alles in de ruimste zin des woord, alsmede alle andere ten behoeve van de opdrachtgever verrichte werkzaamheden van welke aard dan ook, uitgevoerd in het kader van een opdracht, waaronder begrepen werkzaamheden die niet op uitdrukkelijk verzoek van opdrachtgever zijn verricht.

Artikel 2. Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen en overeenkomsten waarbij Haai Coaching en Training diensten aanbiedt of levert.
Afwijkingen van deze voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen.
2. Deze algemene voorwaarden zijn tevens van toepassing op overeenkomsten waarbij Haai Coaching en Training ten behoeve van de uitvoering van de overeenkomst derden betreft.
3. Eventuele inkoop- of andere algemene voorwaarden van de opdrachtgever zijn niet van toepassing, tenzij deze door Haai Coaching en Training uitdrukkelijk schriftelijk zijn aanvaard.
4. Indien Haai Coaching en Training gedurende korte of langere tijd geen strikte naleving van deze algemene voorwaarden eist, laat dit onverlet het recht van Haai Coaching en Training om alsnog directe en strikte naleving te eisen.

5. Situaties die niet in deze algemene voorwaarden geregeld zijn, of waarover onduidelijkheid bestaat, dienen beoordeeld te worden naar de geest en het doel van deze algemene voorwaarden.

6. Haai Coaching en Training behoudt zich het recht voor deze algemene voorwaarden te wijzigen of aan te vullen. Wijzigingen van ondergeschikt belang kunnen te allen tijde worden doorgevoerd. Indien de opdrachtgever een wijziging niet wil accepteren, kan hij tot de datum waarop de nieuwe voorwaarden van kracht worden de overeenkomst beëindigen tegen deze datum.

Artikel 3. Offertes en overeenkomsten

1. De door Haai Coaching en Training gemaakte offertes zijn vrijblijvend en geldig gedurende 30 dagen, tenzij anders aangegeven.
2. De prijzen in de genoemde offertes zijn uitgedrukt in euro's en exclusief BTW, tenzij anders is aangegeven. Tenzij nadrukkelijk anders overeengekomen, komen alle heffingen of belastingen opgelegd of geheven ter zake van de diensten ten laste van de opdrachtgever.
3. Gemaakte afspraken binden Haai Coaching en Training vanaf het moment dat deze schriftelijk door Haai Coaching en Training zijn bevestigd of vanaf het moment dat Haai Coaching en Training met instemming van de opdrachtgever een aanvang met de uitvoeringshandelingen heeft gemaakt.
4. Offertes zijn gebaseerd op de bij Haai Coaching en Training beschikbare informatie.

Artikel 4. Uitvoering van overeenkomsten

1. De gesloten overeenkomsten tussen Haai Coaching en Training en opdrachtgever leiden voor Haai Coaching en Training tot een inspanningsverplichting, niet tot een resultaatverplichting, waarbij Haai Coaching en Training gehouden is haar verplichtingen zodanig na te komen, als naar normen van zorgvuldigheid en vakmanschap naar de maatstaven van het moment van nakomen van Haai Coaching en Training verlangd kan worden.
2. De cliënt zal eerlijk en open bijdragen aan de gesprekken en zich inzetten. De cliënt neemt de verantwoordelijkheid, rekenschap en autoriteit over diens eigen gedrag en de consequenties hiervan, zowel tijdens de tijd die de coach en de cliënt gezamenlijk doorbrengen als daarna, op zich voor het boeken van resultaat. Verder zal de cliënt naar de sessies komen op de afgesproken tijd en plaats, waar nodig aantekeningen maken en zich houden aan de eventuele afspraken die tijdens de sessies worden gemaakt.
3. De cliënt die deelneemt aan een coachingsworkshop verklaart bij aanvaarding van de overeenkomst tot deelname geen medische beperkingen of aandoeningen te hebben (fysiek of psychisch) die het risico tot letsel tijdens de workshop vergroten. In het geval er wel sprake is van een dergelijke beperking of aandoening dient de cliënt deze beperking of aandoening voorafgaand aan de totstandkoming van de overeenkomst schriftelijk kenbaar te maken. Haai Coaching en Training heeft te allen tijde het recht om deelname wegens medische of andere gronden te weigeren.
4. Mocht de coach tijdens het coaching traject zaken of ziektebeelden vermoeden die niet onder het werkterrein of de deskundigheid van de coach vallen, dan zal de coach de cliënt daarop attenderen en aangeven dat consult elders wenselijk is.

5. Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft Haai Coaching en Training het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden. Dit zal altijd in overleg met de opdrachtgever geschieden.

6. De opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan Haai Coaching en Training aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan Haai Coaching en Training worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan Haai Coaching en Training zijn verstrekt, heeft Haai Coaching en Training het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de opdrachtgever in rekening te brengen.

7. Haai Coaching en Training is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat Haai Coaching en Training is uit gegaan van door de opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor haar kenbaar behoorde te zijn.

Artikel 5. Coachingsworkshops

1. Bij deelname aan coachingsworkshops de cliënt zelf zorg te dragen voor een geldig paspoort of ID-kaart. Haai Coaching en Training draagt hiervoor geen enkele aansprakelijkheid.

2. Tenzij anders overeengekomen wordt, betaalt cliënt de volledige som van de coachingsworkshop één maand voor de start van de workshop.

3. Inplaatsstelling bij verhindering is niet mogelijk, tenzij Haai Coaching en Training hier uitdrukkelijk en schriftelijk mee instemt.

Artikel 6. Wijziging van de overeenkomst

1. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen de overeenkomst tijdig en in overleg dienovereenkomstig schriftelijk aanpassen en ondertekenen.

2. Indien partijen overeenkomen dat de overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor worden beïnvloed. Haai Coaching en Training zal de opdrachtgever zo spoedig mogelijk hiervan op de hoogte stellen.

3. Indien wijziging of aanvulling van de overeenkomst financiële en/of kwalitatieve consequenties heeft, zal Haai Coaching en Training de opdrachtgever hierover tevoren inlichten.

Artikel 7. Geheimhouding

1. Partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.

2. Informatie met betrekking tot de cliënt wordt ongeacht de wijze van vastlegging of overdracht, alleen aan derden verstrekt nadat de cliënt kennis genomen heeft van die

informatie en schriftelijk toestemming heeft gegeven voor verstrekking van die informatie, tenzij anders bepaald door de Nederlandse wetgeving. Derhalve zal Haai Coaching en Training niet kunnen worden aangesproken als zij onwettige zaken aan de sponsor van de cliënt of aan de wettelijke autoriteiten meldt.

3. Aan de opdracht zal door Haai Coaching en Training niet zonder toestemming van de opdrachtgever extern gerefereerd worden.

Artikel 8. Intellectuele eigendom

1. Voor zover auteurs-, merk-, modellen-, handelsnaam, of andere rechten van intellectuele eigendom berusten op de door Haai Coaching en Training ter uitvoering van de overeenkomst geleverde diensten, is en blijft Haai Coaching en Training houder respectievelijk eigenaar van deze rechten. De opdrachtgever mag de stoffelijke dragers van deze rechten uitsluitend gebruiken voor het doel waartoe deze aan de opdrachtgever verstrekt zijn, deze niet vermenigvuldigen en auteurs-, merk-, model-, handelsnaam, en andere aanduidingen niet wijzigen of verwijderen.

2. Haai Coaching en Training behoudt het recht om de bij de uitvoering van de werkzaamheden opgedane kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht.

Artikel 9. Betaling en verzuim

1. Betaling dient tenzij schriftelijk anders overeengekomen te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, op een door Haai Coaching en Training aan te geven wijze in de valuta waarin is gefactureerd. Betaling zal plaatsvinden zonder aftrek, compensatie of opschorting uit welke hoofde dan ook.

2. Indien de opdrachtgever de verschuldigde bedragen niet uiterlijk op de vervaldag heeft betaald, zal hij automatisch in gebreke zijn, zonder dat verdere ingebrekestelling vereist is. In geval van betalingsverzuim door de opdrachtgever is Haai Coaching en Training gerechtigd alle ten behoeve van de opdrachtgever te verrichten werkzaamheden met onmiddellijke ingang te staken of op te schorten, zonder dat zij daarvoor op enige wijze jegens de opdrachtgever schadeplichtig kan worden.

3. In geval van betalingsverzuim is de opdrachtgever voorts een vertragingsrente verschuldigd over de openstaande vorderingen gelijk aan de wettelijke rente.

4. In geval van liquidatie, faillissement of surseance van betaling van de opdrachtgever zullen de vorderingen van Haai Coaching en Training en de verplichtingen van de opdrachtgever jegens Haai Coaching en Training onmiddellijk opeisbaar zijn.

5. Als van Haai Coaching en Training meer dan de gebruikelijke inspanning wordt verlangd ter uitvoering van de overeenkomst, kan Haai Coaching en Training voor aanvang van haar werkzaamheden betaling (of daarmee gelijk te stellen zekerheid) eisen.

6. Ingeval Haai Coaching en Training om moverende reden besluit een vordering wegens niet-betaling van een of meer niet betaalde facturen langs gerechtelijke weg te incasseren, is de opdrachtgever naast de verschuldigde hoofdsom en rente, tevens gehouden alle in redelijkheid gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten te vergoeden. Daaronder zullen steeds zijn begrepen de kosten van incassobureau, alsmede

de kosten en honoraria van deurwaarders en advocaten, ook indien deze de in rechte toe te wijzen proceskosten overschrijden.

Artikel 10.

Aansprakelijkheid

1. Indien Haai Coaching en Training aansprakelijk mocht zijn, dan is deze aansprakelijkheid beperkt tot hetgeen in deze bepaling is geregeld. De in deze bepaling opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid van Haai Coaching en Training gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van Haai Coaching en Training en/of haar ongeschikte(n).

2. Indien Haai Coaching en Training aansprakelijk mocht zijn voor enigerlei schade, dan is de aansprakelijkheid van Haai Coaching en Training beperkt tot de hoogte van het bedrag dat uitgekeerd zal worden door de verzekeraar van Haai Coaching en Training. Indien de verzekeraar van Haai Coaching en Training niet over gaat tot uitkering van enig bedrag, is de aansprakelijkheid van Haai Coaching en Training beperkt tot de factuurwaarde van de overeenkomst, althans tot dat gedeelte van de overeenkomst waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft. Bij overeenkomsten met een langere looptijd dan zes maanden wordt de aansprakelijkheid beperkt tot het over de laatste zes maanden verschuldigde factuurbedrag.

3. Haai Coaching en Training is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade, veroorzaakt door een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de uit de overeenkomst voortvloeiende verplichting(en).

Haai Coaching en Training is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.

Haai Coaching en Training kan tevens niet aansprakelijk zijn in geval van overmacht.

4. Haai Coaching en Training kan nimmer aansprakelijk gesteld worden voor de nadelige gevolgen van of geleden schade bij ongevallen en letsel wanneer:

- de schuld van het ongeval en/of het letsel bij de cliënt zelf ligt;
- het ongeval en/of het letsel niet door Haai Coaching en Training voorkomen had kunnen worden;
- de oorzaak van het ongeval bij een ander ligt die niet betrokken is bij Haai Coaching en Training

5. Opdrachtgever vrijwaart Haai Coaching en Training tegen alle vorderingen van derden die verband houden met of voortvloeien uit de tussen Haai Coaching en Training en de opdrachtgever bestaande rechtsbetrekking.

Artikel 11. Contractduur, opzegging en einde van de overeenkomst

1. Als de tussen partijen gesloten overeenkomst betrekking heeft op het meer dan eenmaal leveren van dezelfde prestatie, wordt deze geacht te zijn aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders is overeengekomen.

Beide partijen kunnen in zulks geval te allen tijde de overeenkomst schriftelijk opzeggen, tenzij schriftelijk anders overeengekomen. Indien de duur van de opdracht een jaar of langer is, dienen partijen een opzegtermijn van tenminste 3 maanden in acht te nemen.

2. Haai Coaching en Training heeft het recht om zonder opgave van reden het coachingstraject of de workshop/training te annuleren of deelname van een opdrachtgever te weigeren dan wel de door de opdrachtgever aangewezen cliënt te weigeren, in welke gevallen de opdrachtgever recht heeft op terugbetaling van het volledige door deze aan Haai Coaching en Training betaalde bedrag met aftrek van de tot de beëindiging wel geleverde prestaties.
 3. De opdrachtgever heeft het recht deelname aan of de opdracht voor het coachingstraject of de workshop/training te annuleren per aangetekend verzonden brief (zie lid 4 en 5), tenzij uitdrukkelijk schriftelijk is overeengekomen dat restitutie van het bedrag niet mogelijk is.
 4. Annulering door de opdrachtgever van de opdracht kan tot 8 weken voor aanvang van het coachingstraject of de workshop/training kosteloos geschieden. Bij niet annulering is de opdrachtgever verplicht het totaalbedrag van de cursus, training, begeleiding - coachingstraject te voldoen.
 5. Bij annulering binnen 8 weken tot en met 4 weken voor aanvang van het coachingstraject of de workshop/training is Haai Coaching en Training gerechtigd om 50% van het verschuldigde bedrag in rekening te brengen en bij annulering binnen 4 weken het volledige bedrag.
 6. Ingeval de opdrachtgever dan wel de door de opdrachtgever aangewezen cliënt na aanvang van het coachingstraject of de workshop/training de deelname tussentijds beëindigt of daaraan anderszins niet deelneemt, heeft de opdrachtgever geen recht op enige terugbetaling.
 7. Een particulier/individueel begeleiding-of coachingsgesprek kan tot 48 uur voor aanvang van het gesprek kosteloos worden afgezegd c.q. verplaatst. Bij afzegging binnen 48 uur, is Haai Coaching en Training gerechtigd om het volledige tarief dat is afgesproken voor het gesprek in rekening te brengen. Verzuimde afspraken worden volledig in rekening gebracht.
 8. Als één der partijen wezenlijk tekort schiet in de nakoming van haar verplichtingen en na hier uitdrukkelijk door de andere partij op gewezen te zijn, deze verplichting niet binnen een redelijke termijn alsnog nakomt, is de andere partij bevoegd de overeenkomst te beëindigen zonder dat de beëindigende partij de tekort komende partij enige vergoeding verschuldigd is. De tot de beëindiging wel geleverde prestaties worden op de overeengekomen wijze betaald.
- In het geval de opdrachtgever in staat van faillissement geraakt is Haai Coaching en Training gerechtigd de overeenkomst terstond te beëindigen, waarbij haar vorderingen op de opdrachtgever direct opeisbaar worden.

Artikel 12. Overmacht

1. In geval van overmacht is Haai Coaching en Training niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting jegens de opdrachtgever. Partijen zullen in zulks geval met elkaar in overleg treden ten einde een alternatieve manier tot invulling van de overeenkomst te vinden.
2. Indien de periode van overmacht langer duurt dan twee maanden, dan is ieder der partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij. Indien bovenbedoelde situatie intreedt als de

overeenkomst ten dele is uitgevoerd, is de opdrachtgever gehouden aan diens verplichtingen jegens Haai Coaching en Training tot aan dat moment te voldoen. Haai Coaching en Training is gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te factureren. De opdrachtgever is gehouden deze factuur te voldoen als ware er sprake van een afzonderlijke overeenkomst.

Artikel 13. Persoonsgegevens

1. Door het aangaan van een overeenkomst met Haai Coaching en Training wordt aan Haai Coaching en Training toestemming verleend voor automatische verwerking van de uit de overeenkomst verkregen persoonsgegevens. Deze persoonsgegevens zal Haai Coaching en Training uitsluitend gebruiken voor haar eigen activiteiten.

Artikel 14. Geschillenbeslechting

1. Op iedere overeenkomst tussen Haai Coaching en Training en de opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing, ook indien (een gedeelte van) de uitvoering van de overeenkomst in het buitenland plaatsvindt.

2. Geschillen voortvloeiende uit overeenkomsten waarop deze voorwaarden van toepassing zijn en die niet behoren tot de competentie van de kantonrechter, zullen worden onderworpen aan de bevoegde rechter van het arrondissement waarbinnen Haai Coaching en Training gevestigd is.